

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK
ZÁKLADNEJ ŠKOLY KÁLMÁNA MIKSZÁTHA s VJM s MŠ VRBOVKA
Mikszáth Kálmán MTY Alapiskola és Óvoda Ipolyvarbó

Prevádzkový poriadok zariadenia pre deti a mládež je vypracovaný v zmysle § 24 zákona NR SR č. 355/2007 Z. z o ochrane podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 9 vyhlášky MZ SR č. 75/2023 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Názov zariadenia: ZŠ Kálmána Mikszátha s VJM s MŠ Vrbovka

Adresa zariadenia: Vrbovka č.53,99106

Schválil RÚVZ:

Rozhodnutie č.

zo dňa:

I. Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Názov zariadenia: ZŠ Kálmána Mikszátha s VJM s MŠ Vrbovka
Mikszáth Kálmán MTNY Alapiskola és Óvoda Ipolyvarbó
Adresa: Vrbovka č.53,99106

Prevádzkovateľ zariadenia: ZŠ Kálmána Mikszátha s VJM s MŠ Vrbovka
Mikszáth Kálmán MTNY Alapiskola és Óvoda Ipolyvarbó

Obchodné meno:

IČO: 36833669

Štatutárny zástupca: Alžbeta Chudá

Kontakt: 0908361308

Zriaďovateľ: Obec Vrbovka

Adresa: Vrbovka č.56

IČO: 00319686

Štatutárny zástupca: Marcel Fagyas

Kontakt: 047/4881116, [+421 908 929 123](tel:+421908929123)

Druh poskytovaných služieb pre deti vo veku 3-6:

Kapacita zariadenia je 12 detí na celodennú prevádzku vo veku od 3 do 6
detí na poldennú prevádzku vo veku od 3 do 6

Kapacita je v súlade s vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z. §2, ods. 2 o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

Popis zariadenia:

Popis prostredia a lokality

Materská škola sa nachádza v obci Vrbovka, v pokojnom vidieckom prostredí, mimo hlavných zdrojov hluku a znečistenia. Objekt je situovaný v prostredí vhodnom na pobyt a výchovu detí predškolského veku. Areál materskej školy je súčasťou školského areálu a je prístupný pešo aj dopravnými prostriedkami.

Typ objektu

Materská škola sa nachádza v samostatnej časti objektu základnej školy. Ide o účelovo využívanú školskú budovu s priestormi určenými na výchovu a vzdelávanie detí predškolského veku. Prevádzka materskej školy je funkčne oddelená od priestorov základnej školy a jednotlivé miestnosti sú usporiadané tak, aby zabezpečovali plynulý a bezpečný chod zariadenia.

Vstup do objektu

Objekt má samostatný vstup určený pre deti materskej školy, ich zákonných zástupcov a zamestnancov. Vstup do objektu je bezbariérový, umožňuje bezpečný prístup aj osobám so zníženou pohyblivosťou. Budova nemá výťah.

Priestorové usporiadanie prevádzky

Priestorové usporiadanie materskej školy je riešené tak, aby jednotlivé priestory na seba funkčne nadväzovali a umožňovali bezpečný a plynulý pohyb detí.

Prevádzka materskej školy pozostáva najmä zo vstupného priestoru a šatne, dennej miestnosti určenej na výchovno-vzdelávaciu činnosť, hry, stravovanie a odpočinok detí a zo zariadení na osobnú hygienu.

Šatňa je umiestnená v nadväznosti na vstup do materskej školy a slúži na prezliekanie a odkladanie osobných vecí detí. Zo šatne je zabezpečený prístup do dennej miestnosti.

Denná miestnosť je hlavným priestorom materskej školy. Je určená na hry, vzdelávacie aktivity, pohybové a tvorivé činnosti, stravovanie a odpočinok detí. Priestor je vybavený nábytkom a zariadením primeraným veku detí.

Zariadenia osobnej hygieny sú umiestnené v bezprostrednej nadväznosti na priestory využívané deťmi, aby boli ľahko a bezpečne dostupné. Hygienické zariadenia sú vybavené umývadlami a toaletami primeranými potrebám detí.

Jednotlivé priestory sú usporiadané tak, aby bola zabezpečená funkčná nadväznosť, dostatočná bezpečnosť detí, hygienické podmienky a plynulá organizácia denného režimu materskej školy.

Počet herní:

- Veľkosť jednotlivých herní v m² / počet zapísaných detí v nich:

Herná č. 1: 4x9 m = 36 m² / 6 detí

- Veľkosť jednotlivých spální v m² / počet detí v nich:

Spálňa č. 2: 3x4 = 12 m² / 6 detí

- Počet miestností, ktoré plnia funkciu herne a spálne: 2

- Veľkosť týchto miestností v m² / počet zapísaných detí v nich:

Č. 1: 36 m² / 6 detí

Č. 2: 12 m² / 6 detí

- **Priestor na odkladanie ležadiel:** umožňuje prevetrávanie.

- Celkový počet zapísaných detí: 6
z toho poldenný pobyt: 0

- Priestorové usporiadanie zariadení pre osobnú hygienu

- Spoločná miešacia batéria umiestnená mimo dosah detí.
- Počet umývadiel pre detí nad 3 roky : 3

- Počet WC pre deti:3
- Oddelenie záchodových mís priečkami bez dverí:3
- Sprcha pre detí: 0
- Upratovacia komora s výlevkou a prívodom TÚV, uloženie čistiacich a dezinfekčných prostriedkov
- Spôsob údržby nočníkov
- Miestnosť pre pedagógov, zariadenie pre osobnú hygienu pedagógov, šatne:1
- Priestor pre vedenie, administratívu:0
- Sklady hračiek, pomôcok:1
- Vonkajšie priestory a vybavenie: detské ihrisko, pieskovisko, zatrávnená plocha a priestor na voľnočasové a pohybové aktivity detí.
- Oplotenie nezastavaného pozemku: areál materskej školy je čiastočne oplotený. Detské ihrisko a pieskovisko sa nachádzajú v areáli zariadenia.

1. Organizácia režimu dňa zariadenia:

- Prevádzka zariadenia je denne od 7.00 do 15.00 hod.
- Organizačná štruktúra dňa, napr.:
 - 7:00 – otvorenie, schádzanie detí**
 - hry a hrové činnosti podľa voľby detí
 - pohybové a relaxačné cvičenia
 - osobná hygiena
 - 8:30 – 9:45 – edukačné aktivity**
 - hry a hrové činnosti
 - 9:45 – 10:00 – desiata**
 - **10:15 – 1:45 – pobyt vonku**
 - osobná hygiena
 - 12:00 – 12:30 – obed**
 - osobná hygiena, príprava na odpočinok
 - odpočinok na ležadle, prípadne individuálne aktivity
 - **14:30 – 14:50 – olovrant**

2. Postup pri prijíme dieťaťa do zariadenia – ranný filter

Dieťa od zákonného zástupcu preberá pedagogický zamestnanec v triede za prítomnosti zákonného zástupcu alebo osoby, ktorá dieťa do materskej školy priviedla, ktorý zaň zodpovedá od jeho prevzatia až po odovzdanie zákonnému zástupcovi (inej splnomocnenej osobe) alebo pedagógovi, ktorý ho v práci strieda. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný pri príchode do MŠ odovzdať dieťa osobne učiteľke v triede. Pedagogický zamestnanec prijíma len deti, u ktorých po vykonaní ranného filtra nezistil známky akútneho ochorenia. Ak sa pri rannom filtri zistia príznaky ochorenia, dieťaťo môže prijať len na základe odporúčenia od ošetrojúceho lekára. O vykonaní ranného filtra sa vedie v **triede písomná evidencia**.

Učiteľka je povinná:

- dennodenne pri prijímaní dieťaťa do triedy zistiť prostredníctvom rozhovoru so zákonným zástupcom a prehliadnutím dieťaťa, či zdravotný stav umožňuje jeho prijatie do triedy
- zodpovedá, že do triedy neprijala dieťa podozrivé na ochorenie, a že jeho zdravotný stav bol vyšetrený ošetrojúcim lekárom, ktorý toto podozrenie nepotvrdil
- zabezpečiť izoláciu dieťaťa od ostatných detí ak dieťa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia dočasný dohľad nad ním a informuje zákonného zástupcu o jeho aktuálnom zdravotnom stave.

3. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia počas pobytu dieťaťa v materskej škole

Ak sa u dieťaťa počas dňa prejavia príznaky akútneho ochorenia, je povinnosťou materskej školy:

- dieťa umiestniť v oddelenej miestnosti
- zabezpečiť nad ním dohľad
- bez meškania informovať zákonného zástupcu dieťaťa.

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v materskej škole:

- zabezpečiť izoláciu podozrivého dieťaťa od ostatných detí a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu, rodičov
- zabezpečiť okamžitú informovanosť zákonných zástupcov dieťaťa s výskytom vší hlavovej
- zabezpečiť informovanie všetkých rodičov, resp. zástupcov dieťaťa o výskyte vší hlavovej v zariadení
- zabezpečiť informovanie zákonných zástupcov o nutnosti vykonania opatrení - dezinfekciu u všetkých členov kolektívu, vrátane jej zdravých členov a dezinfekciu pokrývkov hláv, šálov, hrebeňov, hračiek, bielizne, t.j. predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi
- upozorniť zákonných zástupcov, že všami napadnuté dieťa prekonáva prenosné ochorenie a dieťa s prenosným ochorením sa musí liečiť a nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
- zabezpečiť dezinfekciu ležadiel, žineniek, kobercov, prípravkom proti lezúcemu hmyzu, miestnosti dôkladne vyvetrať a minimálne 3 - 4 dni nepoužívať
- každé dieťa musí používať vlastné potreby osobnej hygieny (uterák, hrebeň)

4. Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody:

MŠ je zásobovaná pitnou vodou z verejného vodovodu v správe obce Vrbovka.

Množstvo pitnej vody na 1 dieťa (60 l/deň).

Zásobovanie teplom a teplou úžitkovou vodou:

- **Spôsob vykurovania:**

Objekt materskej školy je vykurovaný teplovodným vykurovacím systémom.

Zdrojom tepla je vlastná kotolňa s **kotlom na drevo**.

- **Spôsob prípravy TÚV:**

Teplá úžitková voda je pripravovaná **pomocou elektrického bojlera**.

5. Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov zariadenia:

Priestory zariadenia a jeho okolie sú udržiavané v čistote a sú upratované. Čistotu priestorov: umývadiel, WC, chodieb, stien, dverí zabezpečuje upratovačka podľa harmonogramu upratovania a náplne práce.

Pomôcky na upratovanie sú uložené v upratovacej komore s výlevkou. Čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v uzamknutej skrinke v upratovacej komore.

Používané pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti.

Maľovanie priestorov sa vykoná, ak sú steny viditeľne znečistené.

Príloha: 1 Harmonogram upratovania.

6. Vhodné mikroklimatické podmienky:

V herniach a spálňach je zabezpečená teplota vzduchu najmenej 22°C, v umyvárňach a WC najmenej 23°C. Výmena vzduchu je zabezpečovaná vetraním:

- ráno pred príchodom detí do MŠ - oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí vonku – oknami otvorenými dokorán
- počas upratovania a počas manipulácie s ležadlami a posteľnou bielizňou – oknami otvorenými dokorán
- počas pobytu detí v herniach - vetracími otvormi tak, aby deti neboli vystavené prievanu
- v zimnom období – vetracím otvormi tak, aby nebola výrazne znížená teplota vzduchu v herniach

Po skončení prevádzky sa priestory dôkladne vyvetrajú.

7. Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa:

Deti majú zabezpečený pitný režim aj mimo podávania nápojov pri jednotlivých jedlách. Deťom sa podáva čaj, pitná voda, ktoré pripravuje zdravotne a odborne spôsobilá osoba vo výdajnej kuchynke. Umývanie použitých hrnčekov je zabezpečené vo výdajnej kuchynke. Deti majú označený hrnček (sklenený) uložený na podnose.

8. Zabezpečenie stravovania detí

Režim stravovania sa organizuje tak, aby dochádzalo k plneniu celospoločenských programov podpory zdravia a taktiež aby sa zabezpečilo:

- pre deti v zariadeniach do šesť rokov veku s celodennou starostlivosťou podávanie desiatej, obeda a olovrantu,
- pre deti v zariadeniach do šesť rokov veku, ktoré dochádzajú len na dopoludňajšie hodiny, podávanie desiatej; ak sú prítomné v čase obeda, aj podávanie obeda,
- sa do zariadenia pre deti do šesť rokov veku a zariadenia školského stravovania, deťom individuálne nedonášala strava; to neplatí, ak dieťaťu lekár so špecializáciou

v špecializačnom odbore pediatria alebo lekár so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore určil diagnózu, ktorá si vyžaduje osobitné stravovanie,

9. Starostlivosť o vonkajšie priestory:

Hracie plochy, školská záhrada a detské ihrisko

Školská záhrada určená na pobyt a hry detí materskej školy je **oplotená** a nachádza sa v areáli školy. Priestor je udržiavaný tak, aby poskytoval deťom bezpečné podmienky na pobyt vonku, hry a pohybové aktivity.

Preliezačky, hojdačky a ďalšie zariadenia detského ihriska sú pravidelne kontrolované z hľadiska ich technického stavu a bezpečnosti. Kontroluje sa najmä ich stabilita, upevnenie, prípadné poškodenia a opotrebovanie jednotlivých častí. Zistené nedostatky sa bezodkladne odstraňujú. Poškodené alebo nebezpečné zariadenia sa do odstránenia nedostatkov nepoužívajú.

Za bezpečný stav hracích plôch a zariadení zodpovedajú poverení zamestnanci školy. Pred použitím ihriska sa vykonáva vizuálna kontrola a pravidelne sa zabezpečuje aj celková kontrola technického stavu zariadení.

Pieskovisko sa prevádzkuje sezónne od 1. 3. do 30. 11. kalendárneho roka. Pri jeho údržbe sa riadime Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská. Za starostlivosť a údržbu pieskoviska je zodpovedná upratovačka, vo frekvencii minimálne 1x za dva týždne čistí, prekope, prehrabe a denne podľa potreby poleje piesok pitnou vodou, o čom si **vedie písomné záznamy**.

10. Skladovanie posteľnej bielizne a manipulácie s ňou, vrátane frekvencie jej výmeny, frekvencia výmeny pyžám, uterákov :

Posteľná bielizeň sa mení 1x za 2 týždne. Uteráky sa vymieňajú 1 x krát za týždeň. Pranie posteľnej bielizne a uterákov je zabezpečené:

- rodičmi (vyperú posteľnú bielizeň doma)

Pyžamá pre deti – perú rodičia 1 x za týždeň doma.

Použitá posteľná bielizeň z jednotlivých lôžok detí, pyžamá, uteráky sa vkladajú do nepriepustných (igelitových) vreciek a tak sa odovzdávajú rodičom detí na vypratíe.

11. Skladovanie detských plienok a manipulácia s nimi

V zariadení sú používané výlučne jednorazové plienky, ktoré každý rodič svojmu dieťaťu prinesie. Čisté plienky sú uložené v osobitnej policičke s menom dieťaťa v šatni.

Použité jednorazové plienky sú uskladňované v nádobe s uzatváracím príklopom umiestnenej v umyvárni. Tie sú vynášané do komunálneho odpadu (kuka nádoby).

12. Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd:

Prechodné skladovanie a likvidácia TKO

- **Spôsob skladovania odpadu:**
Tuhý komunálny odpad sa zhromažďuje v uzatvárateľných odpadových nádobách umiestnených na vyhradenom mieste v areáli školy. Odpad je priebežne zhromažďovaný a následne odovzdávaný na zneškodnenie oprávnenej organizácii.
- **Interval odvážania:**
Odvoz tuhého komunálneho odpadu sa vykonáva **podľa harmonogramu vývozu určeného obcou.**
- **Odvoz zabezpečuje:**
Obec Vrbovka prostredníctvom oprávnenej organizácie.

Odstraňovanie odpadových vôd

- **Verejná kanalizácia:** nie
- **Žumpa:** áno
- **Interval vývozu:** podľa naplnenia žumpy, v prípade potreby prostredníctvom oprávnenej osoby/organizácie.
- **ČOV:** nie
- **Iné:** neuplatňuje sa.

Odpadové vody z objektu materskej školy sú odvádzané do žumpy. Žumpa sa pravidelne kontroluje a vyváža podľa potreby tak, aby nedochádzalo k jej preplneniu ani k ohrozeniu hygienických podmienok prevádzky.

13. Pokyny pre zamestnancov:

Všetky osoby, ktoré pracujú s deťmi (učiteľky) sú zdravotne spôsobilé a ich zdravotný stav zodpovedá požiadavkám na prácu s deťmi predškolského veku. V prípade, že majú akútne infekčné ochorenie, prácu nevykonávajú.

Vykonávajú povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky MZ SR č. 75/2023 Z.z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež, za účelom ochrany zdravia detí a to:

- každodenné vykonávanie ranného filtra
- každodenná kontrola zdravotnej spôsobilosti detí
- zabezpečenie izolácie dieťaťa od ostatných detí, ak dieťa počas dňa prejavilo príznaky akútneho prenosného ochorenia
- zabezpečenie dohľadu nad takýmto dieťaťom
- informovanie rodiča alebo zákonného zástupcu dieťaťa

14. Pokyny pre návštevníkov:

Návštevníci MŠ používajú jednorazové návleky na obuv. V objekte sa pohybujú len v sprievode pedagóga. Pre návštevníkov je záväzný Školský poriadok.

15. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní:

V budove MŠ je vypracovaný Požiarne evakuačný plán, Požiarne poplachové smernice. V Požiarne evakuačnom pláne sú delegované osoby zodpovedné za:

- evakuáciu detí
- otvorenie únikových priestorov
- vypnutie hlavného vypínača elektrického prúdu
- kontrolu detí a pedagogických aj prevádzkových zamestnancov

Tiesňové telefónne čísla sú na Požiarne poplachových smerniciach, na Požiarne evakuačnom pláne. Zoznam a telefónne čísla najdôležitejších inštitúcií sú v Požiarne poplachových smerniciach.

Ohlasovňa pre núdzové volanie – telefónny prístroj pred riaditeľňou na chodbe.

Telefónne čísla tiesňových volaní:

Integrovaný záchranný systém	112
Hasičská jednotka HaZZ	150
Lekárska záchranná služba	155
Polícia	158

16. Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

V priestoroch MŠ je zakázané fajčiť pre zamestnancov aj pre návštevníkov predškolského zariadenia. Vo vstupných priestoroch sú umiestnené tabule o zákaze fajčiť. Oznámenie o porušovaní tohto zákazu je možné podať na kontrolných orgánoch: Slovenská obchodná inšpekcia, Štátna veterinárna a potravinová správa SR, Orgány štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, Obec, Prevádzkovatelia železničnej, autobusovej a ostatnej pravidelnej osobnej dopravy, Orgány Inšpekcie práce.

17. Legislatíva:

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení noviel
- Vyhláškou MZ SR č. 75/2023 Z. z. o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- Vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská
- Vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie

- Zákonom NR SR č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko

Dátum :18.08.2026

Podpis + odtlačok pečiatky

Príloha 1/ Harmonogram upratovania

Na upratovanie sa používajú roztoky syntetických čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, a ktoré nie sú zaradené medzi nebezpečné chemické látky a nebezpečné chemické prostriedky.

Za nákup správnych čistiacich prostriedkov zodpovedá riaditeľka materskej školy. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje, ktoré sú označené podľa účelu, a to napr. pomôcky, ktoré sa používajú na upratovanie WC, na umývanie podláh, stien a dverí, pomôcky, ktoré sa používajú na čistenie nábytku, stolov, hračiek a pod.

Pomôcky na upratovanie, čistiace a dezinfekčné prípravky sú uložené v sklade čistiacich potrieb mimo dosahu detí. Za ich uloženie zodpovedá upratovačka.

Použité pomôcky na upratovanie sa po použití dezinfikujú a sušia mimo priestorov pre deti. Pri umývaní podláh a plôch sa používajú 2 vedrá, v jednom sa handra namáča buď do čistiaceho alebo do dezinfekčného roztoku a do druhého sa žmýka.

Frekvencia upratovania:

Pri dennom upratovaní sa realizujú tieto činnosti:

vetranie miestností, utieranie prachu na poličkách, parapetných doskách

utieranie na vlhko – stoly, detské kútiky, kľučky dvier

vysávanie kobercov, upratovanie ležadiel

zametanie všetkých priestorov, utieranie podláh, chodieb a šatne navlhko

utieranie dlažby vo WC, umyvárni, čistenie umývadiel, WC mís

vynášanie odpadkov a umývanie, dezinfikovanie odpadkových košov

Čistiace prostriedky: Pur ,dezinfekčné Savo, Chloramin, Banox, antibakteriálne Fixinela ,Citra

Dezinfekčný prípravok	Frekvencia	Koncentrácia
FIXINELA	denne	koncentrovaná
SAVO PRIM	denne	1 %

Pri týždennom upratovaní sa realizujú tieto činnosti:

umývanie obkladov, ometanie stien vo všetkých priestoroch
 dezinfekcia všetkých WC a všetkých priestorov dezinfekčnými prostriedkami
 čistenie, dezinfekcia hrebeňov
 ošetrovanie a leštenie nábytku
 čistenie a umývanie hračiek
 výmena uterákov a pyžám detí
 vytieranie detských šatníkov, umývanie dverí
 vysávanie spoločných miestností
 drobná údržba, udržiavanie kvetov, dezinfekcia odpadových nádob

Dezinfekčný prípravok	Frekvencia	Koncentrácia
DEZINFEKČNÝ PRÍPRAVOK NA BÁZE AKTÍVNEHO KYSLÍKA	týždenne	podľa návodu
SAVO PRIM	Raz za 14 dní	1%

Pri mesačnom upratovaní sa realizujú tieto činnosti:

dôkladné čistenie kobercov
 výmena posteľnej bielizne (jeden krát za 14 dní)
 pranie textilných hračiek
 vysávanie matracov

utieranie, sprchovanie kvetov

Pri polročnom upratovaní sa realizujú tieto činnosti:

čistenie svietidiel, okien, okenných rámov, skriniek na šaty
 tepovanie kobercov, pranie záclon, umývanie radiátorov
 dezinfekcia všetkých priestorov, upratovanie skladu
 vetranie a sušenie paplónov, vankúšov, matracov

Vysávanie kobercov, utieranie podláh v celom oddelení /WC, umyváreň, jedáleň, šatňa, chodba, príslušenstvá/ sa vykonáva v čase pobytu detí vonku, počas odpočinku a popoludní tak, aby deti neboli rušené, obmedzované a aby im nehrozil úraz pošmyknutím a pod.

V priebehu dňa upratovačka udržiava čistotu a poriadok v zmysle pracovnej náplne.

Zabezpečí a zodpovedá za čistotu, hygienu a dezinfekciu prevádzkových priestorov.

Za dodržiavanie čistoty a poriadku podľa harmonogramu zodpovedá riaditeľka materskej školy.

Zabezpečenie sanitácie

Sanitácia sa v materskej škole vykonáva:

Mechanickými prostriedkami: kefy, metly, handry, vedrá, hubky, mop, vysávač a iné.

Mechanickými prostriedkami sa vykonáva sanitácia denne.

Chemickými prostriedkami: čistiace a detergenčné prostriedky

Dezinfekčnými prostriedkami: podľa prílohy o dezinfekcii (pravidelne obmieňať)

Sanitácia - je činnosť, ktorou sa vykonávajú a zabezpečujú bezchybné hygienické podmienky prostredia a zahrňujú činnosť - dekontaminácie, dezinfekcie, deratizácie, dezinfekcie .

Deratizácia – je proces likvidácie a regulácie škodlivých hlodavcov ako sú potkany alebo myši, vykonáva sa nariadením zriaďovateľa v čase letných prázdnin.

Dezinsekcia – ničenie článkonožcov, hlavne mravcov sa realizuje podľa potreby spravidla v letných mesiacoch tak, aby nedošlo k poškodeniu zdravia detí a zamestnancov. Sanitáciu v materskej škole vykonáva prevádzková zamestnankyňa.

Dezinfekcia - vykonáva sa vždy po dôkladnom mechanickom očistení chemickými dezinfekčnými látkami na báze chlóru podľa návodu. V priestoroch umývárne /WC, umývadlá/ sa vykonáva denne.

Pri výskyte infekčného ochorenia, v čase zvýšenej chorobnosti detí /chrípka a iné ochorenia/ sa dezinfikujú priestory, zariadenia a predmety podľa potreby alebo ak dezinfekciu nariadi orgán RÚVZ.

V zariadení školského stravovania sa sanitácia realizuje podľa rozpisu vedúcej školskej jedálne a v ostatných priestoroch podľa pokynov riaditeľky školy

Čistiace a dezinfekčné prípravky sa obmieňajú v trojmesačných intervaloch

Tabuľka dezinfekčných a čistiacich prostriedkov:

Predmet – oblasť použitia	Dezinfekčný, čistiaci prostriedok	Spôsob aplikácie	Koncentrá cia roztoku	Doba expozície
Podlahy, Kľučky dverí, Pracovné nariadenia		Umyť dezinfekčným roztokom denne, kľučky nechať zaschnúť	0,5 – 1,5 %,0,5 %,2%	Umyť a nechať zaschnúť, 30 min. Umyť, nechať zaschnúť(spray nastriekať a nechať zaschnúť)30 min.30 – 60 min.1 hod.
Keramické obklady, Olejové nátery		Umyť koncentrátom, čistiacim práškom denne. Umyť dezinfekčným roztokom raz za 14 dní.	• koncentrát priame použ. priame použ.	30 min.30 min.Umyť a nechať zaschnúť 15 min. Umyť a nechať zaschnúť 30 min.

				30 min.1 – 4 hod.2 hod.1 hod.
	Savo WCDesi WCDomestosSifoChloramín TWC gélSuprachlór TSomo WCBanox WCFixinela	Sedáciu časť umyt', utierať steny a podlahu, do misy vliať dezinfekčný roztok a nechať pôsobiť, denné umývanie	Priame použ.pria me použ. koncentrát priame použ. 1. 0,5 – 1,5% priame použ.pria me použ. koncentrát	Nastriekať, nechať pôsobiť 30 min. a opláchnuť(použiť osobitné vedro a handru) 30 min.30 min. a opláchnuť30 min. a opláchnuť30 min.
Toaletné potreby, hrebene, poháre k pitnému režimu, hračky		Ponorit' do dezinfekčn ého roztoku, raz týždenne (v piatok)		30 min.Ponorit' do dezinfekčného roztoku, umyt' teplou vodou, osušiť
	Frosch tekutýCiprotekutýRenovaTepCh loramín TDusept	Kovový, leštený, kožený umyt' a dezinfikova ť raz za 14 dní, čalúnený mechanicky povysávať denne	Priame použ. priame použ. priame použ.	Utriet' vlhkou handrou s dezinfekčným roztokom a vyleštiť30 min. mäkkou kefkou naniest' dezinfekčný prostriedok
Koberce, matrace		Vysávať denne, po mechanick ej očiste vytriet'		Vytepovať (1x mesačne)Vyklep ať cez handru namočenú v dezinfekčnom

		dezinfekčným roztokom		roztoku
Pomôcky na hrubé upratovanie – kefy, handry, vedrá				30 min.30 min. umyt' alebo nastriekať
Rohože plastové		Mechanicky očistiť, dezinfikovať	1.	Umyť, zaschnúť.UmyťU myť alebo nastriekať15 min. – 4 hod Ponorit' do roztoku, nechať vysušiť
	Fermacidal 36	Denne	1. Tekuté mydlo •	Na umyté, osušenénastrieka ť alebo opláchnuť roztokom a vyutierať ruky a odhodiť. Vtierať 30 sek. So suchých rúk votrieť do pokožky
		raz za 2 týždne prekopať, prehrabať, polievať (v piatok), predtým piesok		

		porýľovať		
--	--	-----------	--	--

Harmonogram upratovania

	Denné	Týždenné	Mesačne	Štvrt'ročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Chodba	x						
Schodištia	x						
Šatne	x						x
Podlahy herni (umývateľne umývať, textilné vysávať)	x						
Podlahy spálni umývateľne umývať, textilné vysávať)	x						
Stoličky	x						
Stoly	x						
Detské kútiky	x						
Okenné parapety	x						
Kryty na radiátoroch	x						
Madlá zábradlí	x						
Kľučky dvier	x						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	x						1x týždenne
WC	x						x
Umývadla vo WC	x						x

Umyvárne	x						x
Sprchy	x						x
Umývanie umývateľných stien		x					
Poháre na stomatohygienu		x					
Hračky		x					
Ležadlá		x					
Dvere		x					
Koberce (mokrou cestou)			x				
Čalúnenie (mokrou cestou)			x				
Textilné hračky (pranie)			x				
Matrace (vysávanie)			x				
Pranie záclon a závesov				x			
Čistenie žalúzií				x			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie		x					
Umývanie radiátorov mimo vykurovacieho obdobia				x			
Umývanie okien				x			